

S T U D O R G

Protokoll fört vid StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet rf.:s styrelsemöte (22/2026) måndagen den 31.8.2026 klockan 08.15 på distans.

Närvarande

Sofia Nordman
Nicolas Albäck
Ingrid Maula
Ronja Hedman
Sofie Lassfolk
Sophie Fiskars
Adeline Snickars
Linnéa Fröberg
Nelly Hellsten
Tam Bui
Ava von Wendt
Ida Slöör
Miro Tasanko

415§ Mötets öppnande

Mötet öppnades klockan 8.20 av ordförande Nordman.

416§ Stadgeenlighet och beslutförhet

Mötet konstaterades vara stadgeenligt sammankallat och beslutsfört.

417§ Beviljande av närvaro- och yttranderätt

Miro Tasanko beviljades närvaro- och yttranderätt.

418§ Val av protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Linnéa Fröberg och Adeline Snickars.

419§ Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes utan förändringar.

420§ Fiilisrunda

Alla fick beskriva sin feelis med en sak de har hemma.

421§ Anmälningssärenden

24.8 Afterschool i tutorgrupperna & Thirsty Scholar, 130 deltagare.

25.8 Strandhäng på Hietsu & Mr Don, 110 deltagare.

26.8 Gulisolympiad, 135 deltagare.

26.8 StudOrg presentation på MSV infotillfälle, 1 deltagare.

27.8 Rundvandring på Nylands Nation, 9 deltagare.

27.8 Gulistorg, picknick & halarprovning, 100 deltagare.

28.8 Gulisfest, 125 deltagare.

422§ Ekonomi

Ekonomin är stabil. När studorgare anländer till sitser ska de kunna visa sitt medlemskap i Orbi. Om medlemskapet inte finns registrerat uppbärs en tilläggsavgift. Sångböckerna anländer efter gulissitsen. Den första utbetalningen från Orbi förväntas komma under veckan.

423§ Medlemsavgiften

Medlemskapet finns att köpa på Orbi och hittills har cirka 140 medlemskap köpts. Populärast har ettårs- och treåriga medlemskap varit, men även några femåriga medlemskap har köpts. Albäck, Maula, Slöör och Nordman är administratörerna på Orbi och kan därmed fungera som kontaktpersoner i medlemskapsfrågor.

StudOrgs mejllista ska uppdateras med alla nya medlemmar genom att e-postadresserna laddas ner från Orbi och överförs till Majordomo. Under de kommande två veckorna ska påminnelser om att köpa medlemskap skickas ut via mejllistan, varefter de som inte köpt medlemskap tas bort från listan.

En QR-kod med länk till medlemskapet gjordes för gulisarna förra veckan, men den blir snart ogiltig. StudOrg ska därför köpa rätten till en flerårig QR-kod.

424§ Feedback om introveckan

Introveckan har varit lyckad enligt Lassfolk. Särskilt positivt har tillgången till bil för transport av saker varit. För det mesta har tutorerna läst nakkilistorna, hållit sig till sina uppdrag och deltagit i programmen. Gulisarna har gärna pratat engelska, vilket har bidragit till

att utbytesstudenterna inkluderats i evenemangen. Lassfolk ska idag skicka ut en nakkilista för resten av hösten. Under veckan kommer Lassfolk att ge tutorerna konstruktiv feedback.

Tutorerna har samarbetat väl, haft en god sammanhållning och gjort ett grundligt bakgrundsarbete, vilket har underlättat genomförandet av evenemangen. Gulisarna har varit aktiva och rekordmånga var anmälda till gulisolympiaden och gulisfesten. Von Wendt upplever att det har varit positivt att gulisarna med låg tröskel har vågat komma upp till styrelsen och tutorerna.

Nordman påminner om att alkoholhets i samband med evenemang kan vara mångtydligt, men att exempelvis prylar som förknippas med alkohol användning, som exempelvis tratten, inte hör hemma på gulisevenemang. Alla styrelsemedlemmar ska proaktivt fundera på hur de kan hjälpa de evenemangsansvariga inför evenemang. Alla styrelsemedlemmar bör även säga hejdå till de övriga styrelsemedlemmarna innan de avlägsnar sig.

425§ Gulisgrillar 1.9

Gulisgrillar ordnas på Busholmen. Som tilltugg ska chips, vindruvor, kex, godis, korv, vegekorv, ketchup och senap hämtas. Minst 2-3 engångsgrillar behövs. Klädsel enligt väder. Tutorerna ansvarar för lekar.

426§ Guliskaraoke med Didacta 3.9

Guliskaraoke med Didacta ordnas med träff i Sinebrychoffsparken klockan 19. Kvällen inleds med lekar där gulisarna från de olika föreningarna får lära känna varandra. Det finns inget fastställt program för lekarna, utan tutorerna ansvarar för att dra lekar enligt feelis. Därefter går vi vidare till Swengi för karaoke, ifall de kan bekräfta att evenemanget kan hållas där.

427§ Gulissits 4.9

Tutorerna och styrelsen ska vara på plats senast 17.30. Linn Sjö Dahl och Vilja Kuorikoski fungerar som sångledare. Styrelsen ansvarar för program i form av Opus. Tutorernas lek är "Hämta leken".

Klädkoden för kvällen är euro summer. Utbytesstuderande är på väg, så lekar ska ordnas på engelska. Nattstället och morgonstället under gulisfesten fungerade bra, så städandet ska skötas på samma sätt även denna gång.

428§ Gulisintagning 9.9

Gulisintagningen börjar kl.16 på Tjärholmen. Banderollen och evenemangsbeskrivningen är färdiga. Alla som ska hålla en punkt under gulisintagningen har bekräftat sitt deltagande. Lassfolk ska skicka information om var respektive punkt ska hållas. Kl. 16.30 skickas gulisarna iväg och kl. 20.30 börjar poängen räknas ut. Styrelsens punkt är Slip 'n Slide med knasstafett.

429§ Halarmärkesinventarie

Ett inventarium av halarmärken ska ordnas före årsfestveckan, där hela halarmärkesförrådet kartläggs. Alla halarmärken ska gås igenom för att se vilka som har tagit slut. En halarmärkestävling, där ett nytt StudOrg-halarmärke skapas, kan ordnas under hösten. Albäck ansvarar för att beställa nya halarmärken.

430§ Utskottstesor

Programutskottet

Didacta har hört av sig angående att ordna ett gemensamt evenemang under hösten. Snickars har föreslagit ett samarbete kring Horrorjakten och inväntar svar. Snickars ska även hålla ett möte med vice proggis, Pär Lund.

Snickars vill ordna en utomhuspromenad, samt fastställa datum för blodgivning och sykvällar under hösten. Hedman ska kontakta KDC Dance Studio angående möjligheten att ordna ett samarbetsevenemang i form av en danslektion. KDC Dance Studio kan även hämta flyers till skolan.

Festkommittén

FK ska ordna ett möte under veckan. Ett inlägg om höstens inledande sits ska publiceras på hemsidan. På FK-mötet ska ansvarsuppgifter inför sitsen fördelas inom FK.

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

Gulnäbbsutskottet

Gulisarna ska informeras om att de behöver visa upp sitt medlemskap vid dörren innan de kommer in till gulissitsen. Cirka 30 gulisar blev utan plats till sitsen. Därför ska information skickas ut om att det är viktigt att avanmäla sig om man inte kan delta. Det ska även informeras om efterfesten. Lassfolk ska hålla ett möte med gulisintagningscheferna inför nästa vecka.

Internationella utskottet

Utbytesstudenterna har varit aktiva under introveckan och uttryckt tacksamhet över verksamheten. Check-in-evenemanget gick bättre än förväntat, bland annat på grund av den kortare kötiden. Det praktiska har överlag fungerat bra, förutom att vissa utbytesstudenter har hamnat i Valtsikkas tutorgrupper. Gamla StudOrg-halare ska säljas till utbytesstudenterna för 5€/styck.

En kämppäcrawls kan möjligtvis ordnas med utbytesstudenterna under hösten och i samband med detta kan de få möjlighet att införskaffa halare. Fiskars ska kontakta Kannu och Cissi angående trilingual-sitsen för att börja planera evenemanget.

Den 8.9 ska ett IU-möte med tutorerna ordnas. Den 15.9 ska Fiskars hålla ett möte med extra utismamin om hur hon upplevt sin post och uppdelningen av uppgifter.

Studie- och arbetslivsutskottet

Ett möte ska hållas idag med Civilt Fredagskaffe teamet. Den första panelen ska väljas och gulisar ska försökas rekryteras till evenemanget. Fröberg deltar i ett möte med högskolan om arbetslivsmässan under veckan.

Årsfestkommittén

Hellsten och andra årsfestmarskalken, Annika Vesterinen, ska besöka årsfestlokalen. Hellsten ska under september planera och införskaffa dekorationer och ljus. Rekryteringen till sillisteamet och ÅFK kommer att finnas med i veckans infobrev. Det har inte kommit något svar angående årsfesttalare. Efterfestchefer ska ännu hittas.

Kommunikationsutskottet

Adress
Snellmansgatan 12
00100 Helsingfors

E-post
sskh-studorg@helsinki.fi

Telefax
09-191 28430

Bank
Aktia FI09 4055 1020 2841 25

Internet
<http://www.studorg.org>

Bilderna från introveckan ska publiceras på hemsidan under veckan. Även ett inlägg ska publiceras på Instagram.

431§ Post och representation

- Jobbannons: Kimitoöns kommun söker kommunikatör.
- Valta ry POP - päivät (politiikan opiskelijoiden päivä) 23-25.10.
- ”Syö siipijä ja tienaa rahaa” kampanj.
- Inbjudan till Sagas jubileumsårsfest 28.11.
- Thorax hyperhydrosis 19.9.
- Förfrågan om att dela jobbannons, ”sommarijobb i Kanada”.

432§ Övriga ärenden

- Nästa veckas måndag ordnas höstens första styrelseinterna hos Maula. Programmet består av spelkväll med tilltugg.
- Alla ska gå igenom sina evenemang inom det egna utskottet och lägga in dem i händelsekalendern. Om en bestämd tid ännu inte finns ska evenemanget läggas in för hela dagen och tiden ändras då den är fastställd.
- Nordman påminner om vikten av att gå igenom sitt testamente och sin verksamhetsplan så att alla vet vad de ska göra under hösten.

433§ Infobrev

- StudOrgs mejllista
- StudOrgs medlemskap
- Gå med i ÅFK
- Gå med i sillisteamet
- Bli årsfest efterfestansvarig
- Gulissitsens efterfest
- Gå med i spexet
- Höstens inledande sits

434§ Nästa möte

Nästa möte hålls måndagen den 7.9 kl. 8.15, Nelly Hellsten hämtar mötesmaten.

435§ Mötets avslutande

Mötet avslutades kl. 10.36 av ordförande Nordman.

Ordförande Sofia Nordman

Mötessekreterare Ingrid Maula

Protokolljusterare Linnea Fröberg

Protokolljusterare Adeline Snickars