

Registerbeskrivning för medlemsregistret

Detta är ett register i enighet med den gemensamma dataskyddsförordningen GDPR. Skapad 27.3.2018 senaste uppdateringen 19.1.2026.

1. Personuppgiftsansvarig

StudentOrganisationen vid Svenska social-och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet rf (StudOrg)

PB 16, Snellmansgatan 12, 00014 Helsingfors universitet

2. Kontaktperson som ansvarar för registret

Kurator Ida Slöör

kurator.studorg(a)gmail.com

3. Registrets namn

StudOrgs medlemsregister.

4. Rättsgrund och ändamål för behandlingen av personuppgifterna

Rättsgrunden för behandlingen av personuppgifter enligt EU:s allmänna dataskyddsförordning är den personuppgiftsansvarigas berättigade intresse. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att upprätthålla en förteckning över våra medlemmar, vilket förutsätts av alla föreningar enligt föreningslagen (503/1989) 11§.

Eftersom föreningslagen förutsätter att föreningen upprätthåller en förteckning över samtliga medlemmar är det inte möjligt att vara medlem i föreningen ifall uppgifterna inte utlämnas.

5. Registrets datainnehåll

Inom ramen för detta register samlar vi in följande uppgifterna:

- Fullständigt namn
- Hemort
- Inskrivningsår vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet
- E-post

6. Informationskällor som i regel används

Informationen samlas in skriftligt eller genom elektroniskt formulär som medlemmen själv fyller i.

7. Utlämnande av uppgifter och överföring av uppgifter till länder utanför EU och EES

StudOrgs styrelse och kuratorn har tillgång till uppgifterna. Personuppgifter kan utlämnas till Studentkåren vid Helsingfors universitet för genomförande av åtgärder gällande föreningens medlemskap. Uppgifterna lämnas inte ut till andra parter. Uppgifterna lämnas inte heller ut till andra parter utanför EU eller EES.

8. Registrets skyddsprinciper och behandling av information

Registrets behandlas varsamt. Informationen sparas elektroniskt i Google Drive, som förbundit sig att följa EU:s dataskyddsförordning. Informationen sprids inte ut till obehöriga, detta ansvarar registeransvariga över. Endast styrelsemedlemmar och kuratorn har tillgång till registret.

9. Rätten att inspektera och rätta information

Personer som finns upptagna i medlemsregistret har rätt att begära tillgång till och rättelse av sina uppgifter genom att skicka en skriftlig förfrågan till registeransvariga. Registeransvariga kan begära att personen styrker sin identitet vid förfrågan. Registeransvariga skall besvara förfrågan inom utsatt tid, senast inom 1 månad.

Så länge medlemskapet fortgår är det inte möjligt att begära radering av sina uppgifter eller att begränsa eller invända mot behandlingen.

10. Förvaringstid för personuppgifterna

I registret bevaras endast uppgifter om StudOrg medlemmar. Uppgifterna lagras så länge som medlemskapet fortgår och raderas därefter.