

S T U D O R G

Protokoll fört vid StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet rf.:s styrelsemöte (1/2026) måndagen den 5.1.2026 klockan 08.15 på Nypolen, Mannerheimvägen 5A.

Närvarande

Sofia Nordman

Nicolas Albäck

Ingrid Maula

Ronja Hedman

Sofie Lassfolk

Sophie Fiskars

Linnéa Fröberg

Tam Bui (deltog via Zoom)

Ava von Wendt

Ida Slöör

1§ Mötets öppnande

Mötet öppnades klockan 08.33 av ordförande Nordman.

2§ Stadgeenlighet och beslutförhet

Mötet konstaterades vara stadgeenligt sammankallat och beslutsfört.

3§ Beviljande av närvaro- och yttranderätt

Ingen behövde beviljas närvaro- och yttranderätt.

4§ Val av protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Ronja Hedman och Sofie Lassfolk.

5§ Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes utan förändringar.

6§ Fiilisrunda

Alla fick beskriva sin fiilis inför styrelseåret med ett ord.

7§ Anmälningssärenden

- 15.12 USF Styrelsemöte, 5 deltagare.
- 15.12 Treenighetens julfest, 14 deltagare.

- 15.12 Genomgång av sitsvärdens testamente, 2 deltagare.
- 16.12 Genomgång av ordförande testamente, 2 deltagare.
- 16.12 Internationella utskottets möte, 2 deltagare.
- 16.12 Genomgång av programutskottets ordförandes testamente, 2 deltagare.
- 17.12 Genomgång av klubbmästarens testamente, 2 deltagare.
- 19.12 Genomgång av kommunikationsansvarigas testamente, 2 deltagare.
- 19.12 Genomgång av studie- och arbetslivsutskottets ordförandes testamente, 2 deltagare.
- 21.12 Genomgång av skattmästarens testamente, 2 deltagare.
- 22.12 Möte med Helsingfors Studentikosa Samarbetsförening, 2 deltagare.
- 27.12 Möte med Civilt Fredagskaffe, 3 deltagare.

8§ Ekonomi

Ekonomin är stabil. Utbetalningar görs tills vidare av skattmästare 2025 Kristian Juselius, tills skattmästare 2026 Nicolas Albäck fått kontoteckningsrätt. Räkningen för beställningen av StudOrg-bälten ska betalas inom kort.

9§ Konstaterande av den nya styrelsens sammansättning

Ordförande: Sofia Nordman

Sekreterare: Ingrid Maula

Kommunikationsansvarig: Ronja Hedman

Skattmästare: Nicolas Albäck

Gulnäbbsutskottets ordförande: Sofie Lassfolk

Klubbmästare: Ava von Wendt

Programutskottets ordförande: Adeline Snickars

Internationella utskottets ordförande: Sophie Fiskars

Studie- och arbetslivsutskottets ordförande: Linnéa Fröberg

Sitsvärd: Tam Bui

Årsfestmarskalk: Nelly Hellsten

10§ Val av en eller två vice ordförande

Sofie Lassfolk valdes till första vice ordförande.

Linnéa Fröberg valdes till andra vice ordförande.

11§ Beviljande av namnteckningsrätt åt ordförande och vice ordförande

Namnteckningsrätt beviljades till ordförande 2026 Sofia Nordman och vice ordförande 2026 Sofie Lassfolk. Namnteckningsrätten fräntas ordförande 2025 Edvin Ekman och vice ordförande 2025 Viivi Tasanko.

12§ Beviljandet av kontoteckningsrätt åt skattmästaren och ordförande

Skattmästare 2026 Nicolas Albäck och ordförande 2026 Sofia Nordman beviljades kontoteckningsrätt. Ordförande 2025 Edvin Ekman och skattmästare 2025 Kristian Juselius fräntogs sin kontoteckningsrätt.

13§ Konstaterande av antal verksamhetsutskott

Gulnäbbsutskottet (GU)

Programutskottet (PU)

Festkommittén (FK)

Årsfestkommittén (ÅFK)

Kommunikationsutskottet (KU)

Studie- och arbetslivsutskottet (SAU)

Internationella utskottet (IU)

Magisterkommittén (MSK)

Sångbokskommittén

14§ Konstaterande av ordförande för de olika utskotten

Gulnäbbsutskottets ordförande: Sofie Lassfolk

Programutskottets ordförande: Adeline Snickars

Festkommitténs ordförande: Ava von Wendt

Årsfestkommitténs ordförande: Nelly Hellsten

Kommunikationsutskottets ordförande: Ronja Hedman

Studie- och arbetslivsutskottets ordförande: Linnéa Fröberg

Internationella utskottets ordförande: Sophie Fiskars

Magisterkommitténs ordförande: Emma Gustafsson (fortsätter som MSK:s ordförande under våren 2026 och en ny ordförande för MSK för höstterminen väljs på vårmötet 2026)

Sångbokskommitténs ordförande: Edvin Ekman

15§ Val av behövligt antal medlemmar till utskotten

Gulnäbbsutskottet:

Andra gulis förälder: Miro Tasanko.

Gulissitschefer: Nata Aatola och Henrietta Karkola.

Halarsitschefer: Enya Hjulfors och Julia Vuori.

Gulismojchefer: Nata Aatola, Viivi Tasanko, Henrietta Karkola, Julia Vuori och Enya Hjulfors.

Gulisintagningschefer rekryteras ännu.

Årsfestkommittén

Andra årsfestmarskalk: Annika Vesterinen.

Sillischef: rekryteras ännu.

Efterfestchef: rekryteras ännu.

Funktionärer: Nata Aatola, Viivi Tasanko, Alice Bärlund, Miro Tasanko och Linn Sjödahl.

Internationella utskottet

Internationella utskottets vice ordförande: Fanny Stenberg.

Funktionärer: Lina Thijssen och Ingrid Maula.

Programutskottet

Vice ordförande för programutskottet: Pär Lund.

Idrottsansvariga: Nicolas Albäck och Olivia von Koskull.

Funktionärer för idrottskommittén: Edvin Ekman och Pär Lund.

Spexansvarig (regissör): Otto Holländer.

Andra spexansvariga (producent) rekryteras ännu.

Ordförande för sångbokskommittén: Edvin Ekman.

Funktionärer för sångbokskommittén: Sofia Nordman, Nata Aatola, Henrietta Karkola, Emelie Sandell, Nicolina Blomander, Katarina Lönnbäck, Alice Bärlund, Tam Bui, Linn Sjödahl, Niklas Rahola, Lina Thijssen, Ida Slöör, Emma Gustafsson och Einar Zilliacus.

Övriga PU-funktionärer: Vilja Kuorikoski, Gabriella Sjöblom, Julia Vuori, Henrietta Karkola, Hanna Brandt, Tristan Lindgren, Enya Hjulfors och Kristian Juselius.

Kommunikationsutskottet

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

Chefredaktör: Frida Wiksten.

Redaktionssekreterare: Celina Kroath.

Funktionärer: Anton Helsingius, Enya Hjulfors, Miro Tasanko, Pär Lund, Vilja Kuorikoski, Henrietta Karkola, Nata Aatola.

Studie- och arbetslivsutskottet

Funktionärer: Anton Helsingius, Miro Tasanko och Linn Sjödahl.

Magisterkommittén

Funktionärer: Emelie Sandell, Nicolina Blomander, Katarina Lönnbäck, Alice Bärlund, Nata Aatola, Julia Vuori, Viivi Tasanko, Henrietta Karkola, Miro Tasanko, Kristian Juselius, Ida Slöör, Edvin Ekman och Lina Thijssen.

Övriga poster

Miljöansvarig: Enya Hjulfors.

Jämlikhetsansvariga: Hanna Brandt, Linn Sjödahl och Nooa Silvonen.

Hustomte: Kristian Juselius.

Funktionärer för hustomtedelegationen: Edvin Ekman, Sofia Nordman, Julia Vuori, Nata Aatola, Lina Thijssen, Kristian Juselius, Viivi Tasanko, Ella Lepola, Anton Helsingius, Enya Hjulfors, Henrietta Karkola, Emelie Sandell, Nicolina Blomander, Katarina Lönnbäck, Alice Bärlund, Miro Tasanko, Nicolas Albäck, Nelly Hellsten, Sofie Lassfolk, Adeline Snickars, Ava von Wendt, Tam Bui, Sophie Fiskars, Linnéa Fröberg, Ronja Hedman och Ingrid Maula.

Utöver detta fortlöper rekryteringen av funktionärer under hela verksamhetsåret.

Funktionärerna ska ges tillgång till nödvändiga utskottsmappar på StudOrgs drive. Namn på nya funktionärer ska meddelas till kommunikationsansvariga Hedman för uppdatering av StudOrgs hemsida.

16§ Godkännande av vårens sammanträdeskalendarium

Under undervisningsperiod III sammanträder styrelsen varje måndag klockan 8.15. Mötena hålls i sal 120 på högskolan (StudOrg-rummet) på Snellmansgatan 12.

17§ Vårens händelsekalender

Adress
Snellmansgatan 12
00100 Helsingfors

E-post
sskh-studorg@helsinki.fi

Telefax
09-191 28430

Bank
Aktia FI09 4055 1020 2841 25

Internet
<http://www.studorg.org>

- 19.1 Nyppeskolning för FK
- 30.1 Vårens inledande sits
- 16.2 Laskiaisrieha bakning (preliminärt)
- 6.3 Skåttissits
- 10.4 Sits med SF-klubben (preliminärt)
- 20.4 Syfiilis på Nypolen
- 27.4 Vappenprogram på Nypolen
- 8.5 Vårsits

Övrigt: Pre-wappen sits med TF i Otnäs. Utöver dessa finns det också övriga reserverade datum för andra program på Nypolen under våren.

18§ Hela årets händelsekalender och allas egen årskalender

Nordman uppmanar alla styrelsemedlemmar att se över året och lägga in preliminära program och evenemang i en egen årskalender för sitt utskott på driven. Årskalendrarna ska offentliggöras genom att styrelsemedlemmarna fyller i StudOrgs händelsekalender, med sina evenemang och delar de personliga årskalendrarna med sina egna utskott. Dessutom ska styrelsemedlemmarna skicka skärmdumpar på utskottens årskalendrar till sekreteraren Maula inför nästa möte. Ordförande Nordman ska kolla upp ifall StudOrgs händelsekalender är delad med sekreterarens nya e-post.

19§ Kontakt med vänföreningar och skiftesmiddagar

Styrelsen skall hålla en programpunkt på TF:s styrelseskifte på Nypolen 9.1 kl. 10.55. Dessutom ska både de gamla och de nya styrelserna från TF och StudOrg sammanträda för ett gemensamt styrelseskifte, antagligen i februari. StudOrgs interna styrelseskifte ordnas den 16.1 hos Lassfolk.

Utöver dessa har StudOrg kontakt med vänföreningar under året och de upprätthålls bland annat genom den traditionsenliga sitsen tillsammans med SF-klubben som i år ordnas i Helsingfors, årsfestrepresentation samt fortsatt kontakt och samarbete med Toppstyrelserna i form av olika samarbetsevenemang.

20§ Representation

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

Varje styrelsemedlem skall traditionsenligt representera StudOrg på två årsfester samt en ämnesförenings årsfest under året. Ifall flera styrelsemedlemmar vill delta på en årsfest med begränsade platser, lottar man ut vem som deltar. Ifall ingen från styrelsen kan delta kan också extraordinära funktionärer representera föreningen på en årsfest. Varje styrelsemedlem har rätt att få två årsfester där hen representerar föreningen på till halva priset, StudOrg står för den ena halvan. Budgeten för årsfestgåvor är cirka 10 euro, men kan också höjas för gåvor till exempelvis jubileumsårsfester eller de närmaste vänföreningarna efter en överenskommelse inom styrelsen.

21§ Presentationstexter

Texterna till styrelsepresentationerna till Instagram och hemsidan skall göras inom de kommande veckorna. Kommunikationsansvariga Hedman väljer tre frågor som ska besvaras av alla styrelsemedlemmar i presentationstexterna. Styrelsebilderna tas den 13.1 i skolan kl. 14.00 (individuella bilderna och gruppbilderna), alla skall ha halare och en svart långärmad överdel på sig.

22§ Nycklar

Följande personer ska beviljas nyckel till Nypolen och roskisarna:

Ordförande: Sofia Nordman

Styrelsemedlemmar: Ingrid Maula, Nicolas Albäck, Sofie Lassfolk, Sophie Fiskars, Linnéa Fröberg, Ronja Hedman, Tam Bui, Ava von Wendt, Nelly Hellsten och Adeline Snickars

Kurator: Ida Slöör

Spexansvariga: Otto Holländer

Ordförande för magisterkommittén: Emma Gustafsson

Ordförande Nordman utreder vem som får tillgång till nycklar till skolan och vilka dörrar det gäller. Nycklarna till de olika skåpen i Studde ska möjligtvis få ett specifikt förvaringsställe, men denna plats är ännu inte fastslagen.

23§ E-postlistorna

Ordförande Sofia Nordman, kommunikationsansvariga Ronja Hedman och kurator Ida Slöör ansvarar för e-postlistorna. Hedman ansvarar även för att hålla koll på inkorgen. Hedman

svarar i huvudsak på de eventuella mejl som kräver svar, men kan även delegera uppgiften till en styrelsemedlem vars post som mejlet angår.

24§ Styrelsens gemensamma spelregler

Följande spelregler har diskuterats inom styrelsen:

Mötesspelregler:

- Vi bekantar oss med föredragningslistan i förväg och förbereder oss inför mötet enligt behov samt skickar anmälningsärenden till mötessekreteraren.
- Allt ska finnas i StudOrgs drive så att resten har tillgång till det.
- Ordförande för ordet och delar talturer under styrelsemötet. Markera om man vill ha taltur.
- Vi kommer i god tid till möten och fokuserar under dem.
- Den som hämtar mötesmaten ansvarar för att städa undan och diska. Detta beslutas alltid under föregående möte.
- Ifall man inte kan delta på mötet meddelar man ordförande i god tid och skickar möjliga utskottstaser eller andra ärenden för mötet via WhatsApp.

Allmänna spelregler:

- Vi strävar efter att delta så mycket som möjligt på StudOrgs evenemang (Vi meddelar alltid ordförande eller hela styrelsen om man inte kan delta på ett evenemang).
- Vi visar gott exempel och är positiva och närvarande på evenemang.
- Vi är färdiga att prioritera StudOrg och ge styrelsearbetet och föreningen den tid det kräver under året.
- Vi minns att vi är "ansiktet utåt" för StudOrg och beter oss enligt det.
- Vi tänker på hur vi uttalar oss om förenings relaterade ämnen både på (social) media och i riktiga livet.
- Vi tar StudOrgs representation hos andra föreningar på allvar och binder oss till att prioritera detta (detta gäller allt från gemensamma evenemang samt representation till årsfester eller andra tillfällen vi blivit inbjudna till).
- Vi är aktiva och hjälper andra styrelsemedlemmar under deras evenemang och vid behov också i planeringsskedet.
- Vi är alltid färdiga att hjälpa till på evenemang enligt behov och frågar om det behövs hjälp.

- Vi ber också själv om hjälp vid behov.
- Vi håller aktivt reda på våra uppgifter och skyldigheter under evenemang och ser till att vi är på plats den tid som förväntas och krävs.
- Vi ställer upp för varandra och ser till att arbetsfördelningen är jämlikt fördelad genom året.
- Vi har som vana att svara på varandras meddelanden under samma dag och svarar att vi återkommer ifall vi inte direkt hinner svara eller saknar svar.
- Vi försöker hålla oss till arbetstid gällande meddelanden i WhatsApp gruppen (detta förstås enligt möjlighet, många saker kommer gå över veckoslut eller till senare på kvällen).
- Vi skickar inte onödiga saker i WhatsApp gruppen.
- Vi respekterar tystnadsplikt och varandra gällande känsliga ärenden.
- Vid svåra situationer strävar vi efter att hålla oss lugna, samarbeta och vara öppna för diskussion under ett passligt tillfälle för att lösa situationen.
- Vi strävar efter att ha bra och öppen kommunikation inom gruppen samt utåt.
- Styrelsen är en trygg grupp där alla får bli sedda och hörda som de vill.

25§ Styrelsens interna program

Under året ordnas 5 stycken officiella interna program för styrelsen. Dessa ordnas i följande par och ordning:

- Tam Bui och Ava von Wendt
- Sophie Fiskars och Sofie Lassfolk
- Nicolas Albäck och Ingrid Maula
- Nelly Hellsten och Linnéa Fröberg
- Ronja Hedman och Adeline Snickars

Övriga interna program får och uppmuntras att ordnas.

26§ Feedback från föreningen

Nordman gör en feedbackblankett för idéer och önskemål för verksamhetsåret 2026. Nordman försöker hinna med att få med det i infobrevet med den nya styrelsens hälsning. Veckan därpå går vi igenom svaren, diskuterar dem samt hur och om de kan förverkligas.

27§ Nya Studde

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

Preliminärt borde det nya StudOrg-rummet vara färdigt på fredag. Vecka tre ska flyttlådorna packas upp samt rummet inredas, men mera info kommer under nästa möte.

28§ Utskottstesor

Programutskottet

-

Festkommittén

Under denna vecka ska medlemmarna av Festkommittén 2026 få ett bekräftelsemejl och sättas med i en WhatsApp-grupp. Planeringen av inledande sitsen den 30 januari börjar under första mötet och en "Save the date" för evenemanget ska publiceras både i infobrevet och på Instagram.

Gulnäbbsutskottet

Lassfolk har funderat på preliminära datum för höstens gulisevenemang och skall så snart som möjligt boka Stensböle inför Gulismoj. Dessutom ska hon ta kontakt med studentservicen och ställa frågor om tutorrekryteringen.

Internationella utskottet

Introveckan för utbytesstudenterna börjar 7.1 på Valtsikka. WhatsApp-gruppen för utbytesstudenterna är i full gång och idag startar en presentationsrunda i chatten. Fiskars ska ha ett möte idag med Stenberg.

Studie- och arbetslivsutskottet

Civilt Fredagskaffe är planerat för resten av året. Den 14.1 deltar StudOrg på Contact Forum i Mässcentrum, som är gratis för alla studerande. Contact Forums anmälan ska länkas till hemsidan, dessutom ska det skapas en icke-bindande anmälan för att se ungefär hur många som är påväg.

Årsfestkommittén

-

Kommunikationsutskottet

Adress
Snellmansgatan 12
00100 Helsingfors

E-post
sskh-studorg@helsinki.fi

Telefax
09-191 28430

Bank
Aktia FI09 4055 1020 2841 25

Internet
<http://www.studorg.org>

Fotograferingen till presentationen av styrelsen görs den 13.1 klockan 14 i skolan. Hedman ska uppdatera hemsidan med aktuell information och Slöör ska ta nya bilder av delegationen till hemsidan. Rekryteringen till kommunikationsutskottet är ännu igång och ett första planeringsmöte ska ske i januari. Hedman ska göra veckans fredags quiz och skicka lösenord för både Instagram och TikTok till styrelsen.

29§ Post

- Save the date för Östra Finlands nations 102 årsfest.
- Save the date för FestN 6.2.2026 (Slöör frågar MSK ifall de vill marknadsföra, annars gör StudOrg det).
- Inbjudan till Vasa Nation CXVIII 21.2.26.
- Amos Andersons fond, Redovisning för ansökan nr 18140.
- Kutsu Matlun ryn 32. vuosijuhliin // An invitation to Matlu ry's 32nd Anniversary Ball.

30§ Övriga ärenden

- Alla skall uppdatera sin e-postsignatur.
- Fiskars och Stenberg ordnar en träff för vårens utisar på Thirsty Scholar denna vecka, styrelsen får gärna delta.

31§ Infobrev

- Nya styrelsens hälsning & formulär
- Save the date inledande sits
- Contact Forum 14.1

32§ Nästa möte

Nästa möte hålls måndagen den 12.1 kl. 08.15, platsen meddelas i samband med vårens möteskalendarium, Maula hämtar mötesmaten.

33§ Mötets avslutande

Mötet avslutades kl. 10.25 av ordförande Nordman.

S T U D O R G

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

Ordförande Sofia Nordman

Mötessekreterare Ingrid Maula

Protokolljusterare Sofie Lassfolk

Protokolljusterare Ronja Hedman